申請方法～掲載申請の手順～

掲載を希望する場合、「利用規約」に同意の上で、以下の手順に従って申請して下さい。

凡例：申請者　国総研

①国総研ホームページより申請様式をダウンロードして下さい。
（申請様式は、様式A-1～A-4のいずれか）

①申請様式の入手

②自社ホームページに、所定のフォームで接続確認情報の画面を作成して下さい。
（所定のフォームについては、「自社HP上に作成する接続確認ページの所定フォーム」を参照）

②自社HPに接続確認情報を掲載した画面を作成

郵便発送後10日経過して、「⑦国総研ホームページに掲載」と「⑧掲載完了の通知」の両方が無い場合、郵便事故で申請書が国総研に届いていない可能性がありますので、国総研に電話確認して下さい。

③申請書を郵送して下さい。併せて、メールにより電子データを送付頂くことで、掲載時期が少し早くなります。

③国総研に申請

⑥申請書の不備を修正して再申請して下さい。

⑥修正

④申請書に記載漏れが無いか確認します。

④チェック

不備有り

⑤申請者に不備を連絡

⑤申請書の不備をメールします。「@mlit.go.jp」から通知しますので、受信拒否に注意下さい。

不備無し

⑦国総研ホームページに申請書の情報を掲載します。

⑦国総研HPに掲載

⑪修正

⑪修正し再掲載します。

⑧国総研ホームページに掲載が完了したことをメールします。「@mlit.go.jp」から通知しますので、受信拒否に注意下さい。

⑧掲載完了の連絡

⑨転記ミスが無いか確認して下さい。

⑨チェック

不備有り

⑩国総研に不備を連絡

⑩掲載情報の不備をメールすると共に電話して下さい。

不備無し

⑫掲載期間は5年間(年度単位)です。掲載延期を希望する場合は再申請して下さい。

⑫完了

【郵送先】〒305-0804 茨城県つくば市旭1番地 国土交通省 国土技術政策総合研究所 社会資本施工高度化研究室宛
【連絡先】TEL：029-864-7484 ／ FAX：029-864-3146 ／ E-mail：nil-actd@mlit.go.jp