

平成 21 年 2 月 16 日

機能要件対応状況の新規掲載・掲載内容更新の方法

1. 機能要件対応状況の新規掲載・更新の方法

- ・ 機能要件対応状況の新規掲載および掲載内容の更新を希望する情報共有システム提供者は、「情報共有システム機能要件対応状況に関する調査票【記入要領】」を参考に「情報共有システム機能要件対応状況に関する調査票」を記入し、「3. 提出先」に電子メールにて送付ください。
- ・ 電子メールのタイトルは、「情報共有システム機能要件対応状況掲載依頼」としてください。
- ・ 機能要件対応状況に変更があった場合、適宜「情報共有システム機能要件対応状況に関する調査票」を提出してください。随時掲載内容を更新します。

2. 提出先

提出先 : 国土交通省 国土技術政策総合研究所
高度情報化研究センター 情報基盤研究室
電子メール E-mail : jyouhou@nilim.go.jp

3. 問い合わせ先

国土交通省 国土技術政策総合研究所 高度情報化研究センター情報基盤研究室
担 当 : 青山、坂森、渡辺 TEL 029-864-7476

4. 調査票記入における留意事項

- ・ 取りまとめ結果は、ホームページに掲載する他に、情報共有システムの導入を検討する発注者に参考資料として配布するなど、積極的に活用いたします。
- ・ 提供できる製品が複数ある場合 (ASP 方式とサーバ方式の提供機能が異なる場合等) には、複数回答していただいて構いません。
- ・ 回答に記入不備などがあった場合、再提出していただくことがあります。

以 上