

## 2 現状整理と課題の抽出

### 2.1 適切なタイミングでの避難開始に係る現状整理と課題の抽出

災害時要援護者が安全に避難できるようにするには、避難活動における時間的な余裕の確保がまず第一です。そこで、洪水時の災害時要援護者の避難行動の開始を適切に行うための関連する情報の収集から避難勧告等の情報の提供までの流れを①情報収集経路、②意思決定システム、③情報提供手法の項目で現状整理を行い、課題の抽出を行います。

#### 2.1.1 情報収集経路における現状整理と課題の抽出

ー過去の災害ではー

- 東海豪雨(2000年9月)・・・新川が決壊し、町のほぼ全域が床上浸水した西枇杷島町では、役場の電話交換機は水没し、防災無線もバッテリーが上がって不通状態となり、防災対策本部の機能は、完全に麻痺していた。【災害列島 2000：国土交通省河川局】
- 新潟・福島豪雨(2004年7月)・・・初期の災害対応でも多忙を極め、その上多様な防災情報が多様なルートから大量に市町村に伝達されており、市町村の情報処理能力を超え、的確な防災対応を執ることができていない。特に重要な情報については受け手側が確実に活用できるよう、送り手側が配慮することが望まれる。また、気象情報は多種多様であるうえに、紙面情報をFAXで送付されてくるだけなので、何が重要なのか、緊迫しているのかどうかかわからず、市町村の的確な防災対応に結びついていない。【関係省庁合同現地調査結果：集中豪雨等における情報伝達及び高齢者等の避難支援に関する検討会】
- 平成16年台風23号(2004年7月)・・・円山川の決壊においては、現在の情報連絡体制では、上流側の市町村からの情報提供はなされていない。(関係機関との連携不足)【災害列島 2005：国土交通省河川局】

#### [主な課題]

- 災害時に活用できる伝達手段が複数の経路で確保されていない。
- 市町村では多種・多量の防災情報が伝達・収集されるため、その重要度、緊急度を区分することが難しい。また、現場への対応等もあり、情報収集・判断の対応を集中して行うことが難しい。
- 災害時の関係機関、隣接自治体との情報共有が難しい。

災害時には、多種多様な情報項目について、各担当部局が個別に情報収集を行っているため、より確実かつ迅速な情報収集と庁内の情報共有が不可欠となります。ここでは、現状の情報収集・情報共有状況を把握し、課題を明確にします。

各部局が現在収集している情報内容、活用している収集手段について関係機関（国土交通省、都道府県、気象庁等）からの情報収集と庁内の情報共有に着目して現状整理を行います。そして、その結果より、情報収集経路における課題の抽出を行います。

(1) 情報収集経路の確認（現状整理）

災害時に自治体が収集している情報の内容と、その収集経路・提供元と庁内における情報共有の状況について整理します。さらに、関係機関（国土交通省、気象庁、周辺自治体等）から収集している情報も対象に同様の整理を行い、災害時に自治体による意思決定に必要な情報の収集に関する現状を把握します。

庁内で災害時に収集している情報項目、情報収集手段を整理した例を表 10に示します。また、これを元に、各部局が行っている情報収集について情報項目、収集手段、情報共有（自治体内での情報伝達）の各場面について整理を行います。図 4と表 12～表 14とに整理作業の手引きと整理例を示します。

表 10 庁内で災害時に収集している情報項目・情報収集手段の整理例

情報項目		情報収集手段	
1	大雨洪水注意報・警報	〇〇地方気象台	衛星 FAX
	雨量情報(県管理) 水位情報(県管理) 道路状況	〇〇県	
	〇〇川洪水予報 〇〇川水防警報	〇〇県(情報源〇 〇 事務所(国土交通省))	
2	〇〇川洪水予報 〇〇川水防警報 ダム情報 ダム放流警報	〇〇事務所(国土交通省)	NTT 回線 FAX
	大雨洪水注意報・警報	〇〇地方気象台	
3	雨量情報 水位情報 道路状況	〇〇県	〇〇県総合防災情報システム
	〇〇川洪水予報 〇〇川水防警報 雨量情報(国管理) 水位情報(国管理)	〇〇事務所(国土交通省)	
	気象予報 雨量情報(アメダス)	〇〇地方気象庁	
4	気象予報 雨量情報(アメダス)	〇〇地方気象庁	気象庁 HP
5	雨量情報(県管理) 水位情報(県管理)	〇〇県	〇〇防災 WEB(HP)
6	〇〇川洪水予報 〇〇川水防警報 雨量情報(国管理) 水位情報(国管理) 画像 ダム情報 ダム放流警報	国土交通省	川の防災情報(HP) 統一河川情報システム
	庁内の情報共有手段		
7			携帯電話
8			電話(NTT 回線)
9			庁内放送
10			口頭
...			

## ⊕ 情報収集経路の確認作業における留意点

### (ア) 情報収集機器の整理に係る留意点

- ・ システムの冗長性を確認するため、同一の情報項目について複数の情報収集経路がある場合は、収集機器、収集システム、回線等の違いに留意した整理が必要です。
- ・ 各部局が利用している情報収集経路（NTT 回線と衛星回線等）の違いに留意した整理が必要です。

### (イ) 継続的な情報収集の整理に係る留意点

- ・ 勤務時間内だけでなく、勤務時間外にも着目して整理する必要があります。

### (ウ) 情報項目の整理に係る留意点

- ・ 多種多様な情報の入手経路を網羅的に把握するために、情報項目を収集源（気象台、河川管理者（国、都道府県）等で区分した整理が必要です。
- ・ 同一の情報項目について直接の発信元が複数ある場合は、発信元を区分した整理が必要です。

### (エ) 庁内の情報共有の整理に係る留意点

- ・ 外部からの第一報を受ける部局を明確にする必要があります。
- ・ 庁内の各部署において多種多様な情報が庁内の各部局において、どのように共有されているかを把握するために、全部局を対象に整理を行います。
- ・ 特に、要援護者の避難支援の主体となる防災関連部局（総務、建設系、消防）、福祉・教育関連部局間での情報共有の状況に着目しておくことが必要です。

▶各種情報項目について、役場内において収集に用いている手段を回線、システム等の全て確認します。【(ア)情報収集機器の整理】

▶情報の発信源に留意して、情報項目を確認します。【(ウ)情報項目の整理】

情報元	○ 地 方 気 象 台					
情報区分	気 象 情 報					
情報項目	大雨	水注意報	大雨洪水警報	気象予報		
備考(観測点等の情報の詳細)	○ ○ 東 部 北	○ ○ 東 部 北	○ ○ 東 部 北	○ ○ 東 部		
収集機器(発信元)	A:衛星FAX(県) B:〇〇県総合防災情報システム C:気象庁HP D:統一河川情報システム		A:衛星FAX(県) B:〇〇県総合防災情報システム C:気象庁HP D:統一河川情報システム		A:気象庁HP	
時間区分	勤務時間内	勤務時間外	勤務時間内	勤務時間外	勤務時間内	勤務時間外
首長			口頭(総) TEL(総)			
助役			口頭(総) TEL(総)			
総務課(総)	A・B・C 口頭(建・消) TEL(建・消)	TEL(消)	A・B・C 口頭(建・消) TEL(建・消)	L(消)	A 口頭(建・消) TEL(建・消)	TEL(消)
企画財政課(企)						
税務課(税)						
住民環境課(住)			(総)			
健康福祉課(福)			口頭(総) TEL(総)		口頭(総) TEL(総)	
保健センター(保)			TEL(総)			
農政課(農)			庁内放送(総)			
商工水産・深層水課(商)			庁内放送(総)			
建設課(建)	C 口頭(総・消) TEL(総・消)	TEL(消)	C 口頭(総・消) TEL(総・消)	TEL(消)	A 口頭(総・消) TEL(総・消)	TEL(消)
下水道課(下)			庁内放送(総)			
会計課(会)			庁内放送(総)			
議会事務局(議)			庁内放送(総)			
学校教育課(学)			口頭(総) TEL(総)		口頭(総) TEL(総)	
生涯学習・スポーツ課(生)			庁内放送(総)			
消防本部(消)	A・B・C 口頭(建・総) TEL(建・総)	A・B・C	A・B・C 口頭(建・総) TEL(建・総)	A・B・C	A 口頭(建・総) TEL(建・総)	A

▶庁内の情報収集経路については時間内、時間外で区分して確認します。【(イ)継続的な情報収集の整理】

▶庁内の情報共有状況を整理します。【(エ)庁内の情報共有の整理】

▶庁内の全部局を対象に整理します。【(ロ)庁内の情報共有の整理】

図 4 情報収集経路の現状整理の作業手引き

## (2) 情報収集経路における課題の抽出

避難開始の“判断”となり得る各種情報の、自治体内における収集・共有については、様々な課題が考えられます。ここでは、図 4 で示したような現状分析結果や、庁内における会議・ミーティングをもとに、下記に示すような視点から課題を抽出します。

### ⊕情報収集経路における課題抽出の視点

#### (i) 情報収集経路の冗長性

- ・ 各種防災情報の収集経路が、災害時において確実に確保されるためには、各情報項目に対する収集経路の冗長性についての確認が必要です。
- ・ 特に同じ防災情報について収集経路が複数ある場合には、機器、回線等の違い(災害時の機能確保)について留意する必要があります。

#### (ii) 必要情報の収集状況

- ・ 災害時要援護者に係わる対応・体制を実施する判断基準となる情報(例えば水位情報や雨量情報等)については、常時最新の情報を把握しておくことが望ましいため、各課が所掌事務(特に災害時要援護者関連)を行う際、最新の情報が確実に配信されているか確認が必要です。
- ・ 特に災害時要援護者の支援に係わる部局では、洪水時の災害時要援護者施設に係わる災害情報を把握するために関係各課への確認に忙殺される可能性があるため、確実な情報収集経路となっているか確認が必要です。
- ・ 福祉、学校・教育関連部局が管理する施設や同様の民間施設等の情報(被災状況、避難所開設状況等)が庁内で共有できているか確認が必要です。
- ・ 住民からの通報情報も、重要な情報項目のひとつとして認識する必要があります。
- ・ 特に勤務時間外は、通報の接続先や担当部局が異なることも考えられるため、住民からの通報の対応、庁内での共有状況について確認する必要があります。

#### (iii) 収集順序

- ・ 防災情報の庁内での回覧順序が下位(複数部局を経由した伝達)である場合は、重要情報を受信するまでのタイムラグが生じることが懸念されるため、各課の防災情報の回覧状況(順序)について確認します。
- ・ 特に FAX 等によって送受信が繰り返されている場合は、情報収集までのタイムラグが生じるばかりでなく、文字がつぶれて読みづらくなることがあるため、収集機器についても確認が必要です。

表 11 情報収集経路に係る課題例

課題の区分	区分	出典元		課題
情報収集経路に係る課題 ●気象情報の収集 ●各種災害情報の収集 ●庁内における情報共有	①情報収集機器	表 12	①-1	災害時要援護者に係る健康福祉課、学校教育課に対しては大雨洪水警報をはじめ各種情報について時間外における連絡手段(ホットライン)が確立されていない
		表 13	①-2	国道の情報に関する情報収集のための FAX と HP は NTT 回線となっているため、NTT 回線が不通となった場合の冗長性が確保されていない
		表 13	①-3	時間外の庁内での情報共有に用いる情報伝達機器が電話(NTT 回線)となっており、災害時の輻輳、不通等に対して確実性に課題が残る(時間外全般)
		表 14	①-4	町内の福祉施設、学校施設等の被害通報には NTT 回線の FAX、電話となっており、災害時の輻輳、不通等が課題となる
	②情報共有	表 12	②-1	各種体制の基準となる大雨警報の時間外における庁内全課への情報共有体制が未整備である
		表 12	②-1, 2	時間外の消防本部から各課(課長)に対する情報共有の連絡は電話連絡(携帯電話等)となっており電話の輻輳等の影響を受ける可能性がある
		表 14	②-3	福祉施設、学校施設に対する被害、人的被害等の情報の総務課、建設課、消防本部の防災担当部局または、庁内全体への共有が不十分である
		表 13	②-4	福祉、教育部局に対しては洪水予報、水防警報、道路情報等の災害に係る重要情報は共有されていない(状況判断の材料となっていない)
		表 13	②-5	水防警報ほか、河川、町内の国道の情報については、時間内においても総務課、建設課、消防本部以外への情報共有は行われていない
	③情報内容	ケーススタディ 検討会議の意見		通報においては、日直、宿直や住民等が通報した先が収集先となるため、庁内での情報共有を徹底させる必要がある
		ケーススタディ 検討会議の意見		町内の高校は県管理施設であるため被害情報等の情報が収集できない
		ケーススタディ 検討会議の意見		町指定の避難所のうち民間施設の被害情報等の情報が収集できない

表 12 地方気象台等に係る情報収集経路の整理例

情報区分	気象				地方				台報				道				県
	大雨洪水注意報	大雨洪水警報	気象予報	雨量情報	河川雨量情報	雨量情報	水	位置	情報	道	道	道	道	道	道	道	
備考（観測点等の情報の詳細）	〇〇東部北 A: 衛星FAX(県) B: 〇〇県総合防災情報システム C: 気象庁H P D: 統一河川情報システム	〇〇東部北 A: 衛星FAX(県) B: 〇〇県総合防災情報システム C: 気象庁H P D: 統一河川情報システム	〇〇東部 A: 気象庁H P B: 統一河川情報システム	アメダス(〇〇県全域) A: 気象庁H P B: 統一河川情報システム	〇〇土木(〇川) A: 〇〇県総合防災情報システム B: 衛星FAX(県) C: 〇〇防災WEB D: 統一河川情報システム	〇〇橋(〇川) A: 〇〇県総合防災情報システム B: 衛星FAX(県) C: 〇〇防災WEB D: 統一河川情報システム	〇〇橋(〇川) A: 〇〇県総合防災情報システム B: 衛星FAX(県) C: 〇〇防災WEB D: 統一河川情報システム	〇〇橋(〇川) A: 〇〇県総合防災情報システム B: 衛星FAX(県) C: 〇〇防災WEB D: 統一河川情報システム	〇〇橋(〇川) A: 〇〇県総合防災情報システム B: 衛星FAX(県) C: 〇〇防災WEB D: 統一河川情報システム	〇〇橋(〇川) A: 〇〇県総合防災情報システム B: 衛星FAX(県) C: 〇〇防災WEB D: 統一河川情報システム	〇〇橋(〇川) A: 〇〇県総合防災情報システム B: 衛星FAX(県) C: 〇〇防災WEB D: 統一河川情報システム	〇〇橋(〇川) A: 〇〇県総合防災情報システム B: 衛星FAX(県) C: 〇〇防災WEB D: 統一河川情報システム	〇〇橋(〇川) A: 〇〇県総合防災情報システム B: 衛星FAX(県) C: 〇〇防災WEB D: 統一河川情報システム	〇〇橋(〇川) A: 〇〇県総合防災情報システム B: 衛星FAX(県) C: 〇〇防災WEB D: 統一河川情報システム	〇〇橋(〇川) A: 〇〇県総合防災情報システム B: 衛星FAX(県) C: 〇〇防災WEB D: 統一河川情報システム	〇〇橋(〇川) A: 〇〇県総合防災情報システム B: 衛星FAX(県) C: 〇〇防災WEB D: 統一河川情報システム	〇〇橋(〇川) A: 〇〇県総合防災情報システム B: 衛星FAX(県) C: 〇〇防災WEB D: 統一河川情報システム
時間区分	勤務時間内	勤務時間内	勤務時間内	勤務時間内	勤務時間内	勤務時間内	勤務時間内	勤務時間内	勤務時間内	勤務時間内	勤務時間内	勤務時間内	勤務時間内	勤務時間内	勤務時間内	勤務時間内	
長	口頭(総)	口頭(総)	口頭(総)	口頭(総)	口頭(総)	口頭(総)	口頭(総)	口頭(総)	口頭(総)	口頭(総)	口頭(総)	口頭(総)	口頭(総)	口頭(総)	口頭(総)	口頭(総)	
役	TEL(総)	TEL(総)	TEL(総)	TEL(総)	TEL(総)	TEL(総)	TEL(総)	TEL(総)	TEL(総)	TEL(総)	TEL(総)	TEL(総)	TEL(総)	TEL(総)	TEL(総)	TEL(総)	
総務課(総)	A・B・C 口頭(建・消) TEL(建・消)	A・B・C 口頭(建・消) TEL(建・消)	A 口頭(建・消) TEL(建・消)	A 口頭(建・消) TEL(建・消)	A 口頭(建・消) TEL(建・消)	A・B・C 口頭(建・消) TEL(建・消)	A・B・C 口頭(建・消) TEL(建・消)	A・B・C 口頭(建・消) TEL(建・消)	A・B・C 口頭(建・消) TEL(建・消)	A・B・C 口頭(建・消) TEL(建・消)	A・B・C 口頭(建・消) TEL(建・消)	A・B・C 口頭(建・消) TEL(建・消)	A・B・C 口頭(建・消) TEL(建・消)	A・B・C 口頭(建・消) TEL(建・消)	A・B・C 口頭(建・消) TEL(建・消)	A・B・C 口頭(建・消) TEL(建・消)	
企画財政課(企)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	
税務課(税)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	
住民環境課(住)	①-1	①-1	①-1	①-1	①-1	①-1	①-1	①-1	①-1	①-1	①-1	①-1	①-1	①-1	①-1	①-1	
健康福祉課(福)	口頭(総) TEL(総)	口頭(総) TEL(総)	口頭(総) TEL(総)	口頭(総) TEL(総)	口頭(総) TEL(総)	口頭(総) TEL(総)	口頭(総) TEL(総)	口頭(総) TEL(総)	口頭(総) TEL(総)	口頭(総) TEL(総)	口頭(総) TEL(総)	口頭(総) TEL(総)	口頭(総) TEL(総)	口頭(総) TEL(総)	口頭(総) TEL(総)	口頭(総) TEL(総)	
保健センター(保)	TEL(総)	TEL(総)	TEL(総)	TEL(総)	TEL(総)	TEL(総)	TEL(総)	TEL(総)	TEL(総)	TEL(総)	TEL(総)	TEL(総)	TEL(総)	TEL(総)	TEL(総)	TEL(総)	
農政課(農)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	
商工水産・深層水課(商)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	
建設課(建)	C 口頭(総・消) TEL(総・消)	C 口頭(総・消) TEL(総・消)	A 口頭(総・消) TEL(総・消)	A 口頭(総・消) TEL(総・消)	A 口頭(総・消) TEL(総・消)	C 口頭(総・消) TEL(総・消)	C 口頭(総・消) TEL(総・消)	C 口頭(総・消) TEL(総・消)	C 口頭(総・消) TEL(総・消)	C 口頭(総・消) TEL(総・消)	C 口頭(総・消) TEL(総・消)	C 口頭(総・消) TEL(総・消)	C 口頭(総・消) TEL(総・消)	C 口頭(総・消) TEL(総・消)	C 口頭(総・消) TEL(総・消)	C 口頭(総・消) TEL(総・消)	
下水道課(下)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	
会計課(会)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	
議会事務局(議)	①-1	①-1	①-1	①-1	①-1	①-1	①-1	①-1	①-1	①-1	①-1	①-1	①-1	①-1	①-1	①-1	
学校教育課(学)	口頭(総) TEL(総)	口頭(総) TEL(総)	口頭(総) TEL(総)	口頭(総) TEL(総)	口頭(総) TEL(総)	口頭(総) TEL(総)	口頭(総) TEL(総)	口頭(総) TEL(総)	口頭(総) TEL(総)	口頭(総) TEL(総)	口頭(総) TEL(総)	口頭(総) TEL(総)	口頭(総) TEL(総)	口頭(総) TEL(総)	口頭(総) TEL(総)	口頭(総) TEL(総)	
生涯学習・スポーツ課(生)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	庁内放送(総)	
消防本部(消)	A・B・C 口頭(建・総) TEL(建・総)	A・B・C 口頭(建・総) TEL(建・総)	A 口頭(建・総) TEL(建・総)	A 口頭(建・総) TEL(建・総)	A 口頭(建・総) TEL(建・総)	A・B・C 口頭(建・総) TEL(建・総)	A・B・C 口頭(建・総) TEL(建・総)	A・B・C 口頭(建・総) TEL(建・総)	A・B・C 口頭(建・総) TEL(建・総)	A・B・C 口頭(建・総) TEL(建・総)	A・B・C 口頭(建・総) TEL(建・総)	A・B・C 口頭(建・総) TEL(建・総)	A・B・C 口頭(建・総) TEL(建・総)	A・B・C 口頭(建・総) TEL(建・総)	A・B・C 口頭(建・総) TEL(建・総)	A・B・C 口頭(建・総) TEL(建・総)	

：特に災害時要援護者避難支援の主体を担う可能性の高い課

\* 枠内のA～C等の記入されている部分は機器を設置し、直接発信元から収集を行っている課。その他については「口頭(建・消)」等は建設課や消防本部から口頭で受けていることを意味する。

表 13 国土交通省（〇〇河川事務所・〇〇河川国道事務所）に係る情報収集経路の整理例

情報元	河川			ダム			情報			道路			国道			事務所	
	〇河	〇川	〇川	〇〇洪水予報	〇〇水防警報	雨量情報	水位情報	画（ライブ映像）	ダム（ライブ映像）	ダム情報	ダム放流警報	道路情報	〇〇河川	〇〇国道	〇〇国道		情報
情報項目	〇〇洪水予報	〇〇水防警報	雨量情報	水位情報	画（ライブ映像）	ダム（ライブ映像）	ダム情報	ダム放流警報	道路情報	〇〇河川	〇〇国道	〇〇河川	〇〇国道	〇〇国道	情報		
備考（観測点等の情報の詳細）																	
収集機器（発信元）	A: 衛星 FAX(県) B: NTT FAX(県) C: 川の防災情報(HIP) D: 〇〇防災情報システム E: 統一河川情報システム	A: 衛星 FAX(県) B: NTT FAX(県) C: 川の防災情報(HIP) D: 〇〇防災情報システム E: 統一河川情報システム	A: 〇〇防災情報システム B: 川の防災情報(HIP) C: 統一河川情報システム	A: 〇〇防災情報システム B: 川の防災情報(HIP) C: 統一河川情報システム	A: 〇〇防災情報システム B: 防災ネットワーク(HP) C: 統一河川情報システム	A: 〇〇防災情報システム B: NTT FAX(〇〇河川) C: 統一河川情報システム	A: 〇〇防災情報システム B: NTT FAX(〇〇河川) C: 統一河川情報システム	A: 〇〇防災情報システム B: NTT FAX(〇〇河川) C: 統一河川情報システム	A: NTT FAX(〇〇河川) B: 防災ネットワーク(HP/レポート)								
時間区分	勤務時間内: 勤務時間外	勤務時間内: 勤務時間外	勤務時間内: 勤務時間外	勤務時間内: 勤務時間外	勤務時間内: 勤務時間外	勤務時間内: 勤務時間外	勤務時間内: 勤務時間外	勤務時間内: 勤務時間外	勤務時間内: 勤務時間外	勤務時間内: 勤務時間外	勤務時間内: 勤務時間外	勤務時間内: 勤務時間外	勤務時間内: 勤務時間外	勤務時間内: 勤務時間外	勤務時間内: 勤務時間外	勤務時間内: 勤務時間外	
首長	D 口頭(建) TEL(建)	D 口頭(建) TEL(建)	A 口頭(消) TEL(消)	A 口頭(消) TEL(消)	A 口頭(消) TEL(消)	A 口頭(消) TEL(消)	A 口頭(消) TEL(消)	A 口頭(消) TEL(消)	A 口頭(消) TEL(消)	A 口頭(消) TEL(消)	A 口頭(消) TEL(消)	A 口頭(消) TEL(消)	A 口頭(消) TEL(消)	A 口頭(消) TEL(消)	A 口頭(消) TEL(消)	A 口頭(消) TEL(消)	
役	口頭(建) TEL(建)	口頭(建) TEL(建)	口頭(消) TEL(消)	口頭(消) TEL(消)	口頭(消) TEL(消)	口頭(消) TEL(消)	口頭(消) TEL(消)	口頭(消) TEL(消)	口頭(消) TEL(消)	口頭(消) TEL(消)	口頭(消) TEL(消)	口頭(消) TEL(消)	口頭(消) TEL(消)	口頭(消) TEL(消)	口頭(消) TEL(消)	口頭(消) TEL(消)	
総務課(総)	A・C・D 口頭(建) TEL(建)	A・C・D 口頭(消) TEL(消)	A・B 口頭(消) TEL(消)	A・B 口頭(消) TEL(消)	A・B 口頭(消) TEL(消)	A・B 口頭(消) TEL(消)	A・B 口頭(消) TEL(消)	A 口頭(消) TEL(消)	A 口頭(消) TEL(消)	A 口頭(消) TEL(消)	A 口頭(消) TEL(消)	A 口頭(消) TEL(消)	A 口頭(消) TEL(消)	A 口頭(消) TEL(消)	A 口頭(消) TEL(消)	A 口頭(消) TEL(消)	
企画財政課(企)																	
税務課(税)																	
住民環境課(住)																	
健康福祉課(福)																	
保健センター(保)																	
農政課(農)																	
商工水産・深層水課(商)																	
建設課(建)	B・C・D 口頭(消) TEL(消)	B・C・D 口頭(消) TEL(消)	A・B 口頭(消) TEL(消)	A・B 口頭(消) TEL(消)	A・B 口頭(消) TEL(消)	A・B 口頭(消) TEL(消)	A・B 口頭(消) TEL(消)	A・B 口頭(消) TEL(消)	A・B 口頭(消) TEL(消)	A・B 口頭(消) TEL(消)	A・B 口頭(消) TEL(消)	A・B 口頭(消) TEL(消)	A・B 口頭(消) TEL(消)	A 口頭(消) TEL(消)	A 口頭(消) TEL(消)	A 口頭(消) TEL(消)	
下水道課(下)																	
会計課(会)																	
議会事務局(議)																	
学校教育課(学)																	
生涯学習・スポーツ課(生)																	
消防本部(消)	A・C・D 口頭(建) TEL(建)	A・C・D 口頭(建) TEL(建)	A・B 口頭(建) TEL(建)	A・B 口頭(建) TEL(建)	A・B 口頭(建) TEL(建)	A・B 口頭(建) TEL(建)	A・B 口頭(建) TEL(建)	A 口頭(建) TEL(建)	A 口頭(建) TEL(建)	A 口頭(建) TEL(建)	A 口頭(建) TEL(建)	A 口頭(建) TEL(建)	A 口頭(建) TEL(建)	B 口頭(建) TEL(建)	A 口頭(建) TEL(建)	A 口頭(建) TEL(建)	



表 14 町内における情報収集経路の整理例

情報項目	町										役	場
	情報元	被	害	害	害	害	害	害	害	害		
収集機器 (発信元)	福祉施設被害 (病院等) (①-4)	福祉施設被害 (老人福祉施設)	児童福祉施設被害 (保育所等)	学校施設被害 (小・中学校)	町道・街路被害 (冠水・倒木等)	土砂被害	浸水被害	河川状況	災害危険箇所に関する情報	孤立者等の人的情報		
時間区分	A: FAX(NTT 回線) 電話 B: 電話	A: FAX(NTT 回線) 電話 B: 電話	A: FAX(NTT 回線) 電話 B: 電話	A: FAX(NTT 回線) 電話 B: 電話(施設管理者)	A: 電話(通報) B: 巡回パトロール(建) C: 巡回パトロール(消)	A: 電話(通報) B: 巡回パトロール C: 消防団からの連絡	A: 電話(通報) B: 巡回パトロール C: 消防団からの連絡	A: 水防団からの連絡 B: 水防監視員からの報告	A: 巡回パトロール	A: 電話(通報) B: 巡回パトロール	勤務時間内: 勤務時間外	勤務時間内: 勤務時間外
首長	②-3											②-3
助役												
総務課 (総)					A	A	A			A		A
企画財政課 (企)												
税務課 (税)												
住民環境課 (住)												
健康福祉課 (福)	A・B	A・B	A・B	A・B	A・B	A・B	A・B					
保健センター (保)												
農政課 (農)												
商工水産・深層水課(商)												
建設課 (建)					A・B	A・B	A・B	B	A	A・B	A	A・B
下水道課 (下)												
会計課 (会)												
議会事務局 (議)												
学校教育課 (学)				A・B	A・B							
生涯学習・スポーツ課(生)				A・B	A・B							
消防本部 (消)	A・B	A・B	A・B	A・B	A・C	A・C	A・C	A	A	A・B	A	A・B